

# ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 18 din Legea nr. 360/2002, privind Statutul polițistului, Ordinului ministrului nr. 665/2008, privind unele activități de management resurse umane în unitățile Ministerului Administrației și Internelor și Dispoziției directorului general al Direcției Generale Resurse Umane nr. II/960/2004, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului ministrului nr. 69/2009 pentru aprobarea ghidului carierei polițiștilor și cadrelor militare din Ministerul Administrației și Internelor;

Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, cu sediul în municipiul București, Strada Răzoare nr. 5, organizează,

## CONCURS

Pentru ocuparea funcției **Șef serviciu la Serviciul Infrastructură al Unității de Management al Proiectului** din cadrul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, prin recrutare din sursă internă.

În vederea înscrierii și participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții minimale:

- ofițeri, absolvenți de studii universitare de licență într-unul dintre domeniile:
  - inginerie civilă
  - ingineria instalațiilor
  - inginerie electrică
  - inginerie mecanică
  - arhitectură;
- studii de masterat sau studii postuniversitare în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției sau în domeniul management;
- să fi obținut în ultimii 2 ani calificativul de cel puțin “Foarte bun” la evaluarea de serviciu/aprecierea profesională individuală;
- să fie declarați “apt” din punct de vedere medical și psihologic pentru promovare în funcții de conducere;
- 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
- 3 ani vechime în Ministerul Administrației și Internelor;
- 3 ani vechime în specialitatea structurii pentru care se organizează examen/concurs;
- să nu fie sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- să nu fie puși la dispoziție în condițiile art. 65 din Legea nr. 360/2002, cu modificările și completările ulterioare sau după caz, ale art. 89 din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare;
- să nu se afle în curs de urmărire penală;
- să nu se afle în perioada de tutelă profesională;
- să îndeplinească cerințele din fișa postului.

Concursul va avea loc la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră, la data de **27.01.2010** și va consta în susținerea unei probe unice de selecție, respectiv interviu pe subiecte profesionale.

Aprecierea rezultatului final al interviului pe subiecte profesionale se face cu note de la 1 la 10. Este declarat "admis" candidatul care obține nota cea mai mare și este notat cu cel puțin nota 7,00.

În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă este declarat "admis" candidatul care are cea mai mare vechime în studiile necesare postului scos la concurs.

Notele la proba interviu nu pot fi contestate.

Înscrierea la concurs se face la sediul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră - Direcția Resurse Umane - Serviciul Selecție, Carieră și Promovare Resurse Umane, pe bază de raport, depus până la data de **14.01.2010, ora 16.00.**

Cu ocazia înscrierii, candidații vor anexa la raport, următoarele documente:

- copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului;
- c.v.- ul întocmit conform Anexei nr. 10 a la Dispoziția directorului general al Direcției Generale Resurse Umane nr. II/960/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- adeverința medicală eliberată de către medicul de unitate, cu avizul "apt" pentru îndeplinirea atribuțiilor funcției scoasă la concurs.

Relații privind participarea la concurs pot fi obținute la telefon 316.25.98, interior 19322 sau 19323.

## **TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI:**

### **A. Bibliografia**

- Legea nr.10 din 18.01.1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.213 din 17.11.1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50 din 29.07.1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată
- Legea nr.10 din 08.02.2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în , perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, republicată;
- Legea nr.7 din 13.03.1996 - Legea cadastrului și a publicității imobiliare, republicată;
- Hotărârea Guvernului României nr.272 din 14.06.1994 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții
- Hotărârea Guvernului României nr.273 din 14.06.1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului României nr.828 din 28.08.2001 privind abilitarea Ministerului Administrației și Internelor de a închiria imobile sau părți din acestea aflate în administrarea sa și în proprietatea publică a statului.

- Hotărârea Guvernului României 28 din 2008 privind aprobarea structurii devizului general și a metodologiei privind elaborarea devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34 din 19.04.2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului de interne nr. 149/2001 privind înființarea Comisiei pentru aplicarea prevederilor Legii 10/2001, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul ministrului de interne nr.538/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind închirierea unor spații aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunile ministrului de interne 549/2008 privind organizarea și păstrarea evidenței de cadastru în Ministerul de Interne, cu modificările și completările ulterioare.
- Instrucțiuni nr. 66 din 05.06.2001 privind urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor intervențiile în timp asupra acestora;
- Ordinul ministrului de interne nr.334 din 18.10.2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în unitățile Ministerului Administrației și Internelor.
- Dispoziția nr.790.245/2000 a directorului Direcției de Logistică din Ministerul de Interne privind procedura de autorizare a responsabililor cu urmărirea comportării în timp a construcțiilor.
- Instrucțiuni nr. 664 din 28 noiembrie 2008 privind normele de asigurare tehnică a construcțiilor aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor;
- Ordin nr. 633 din 10 octombrie 2008 privind normele de stabilire a parametrilor necesari desfășurării activităților în spațiile aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor;
- Metodologie nr.578680/30.04.2001, privind emiterea acordului pentru intervenții în timp asupra construcțiilor;
- H.G. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Legea 82/1991 a contabilității;
- Legea 500/2002 a finanțelor publice;
- Ordin 1434 din 15.09.2006 privind asigurarea logistică a unităților, subunităților și formațiunilor Ministerului Administrației și Internelor care nu dispun de structuri logistice proprii;
- Instrucțiuni nr. 549 din 18 iulie 2008 privind organizarea cadastrului pentru structurile din Ministerului Administrației și Internelor;
- Ordin nr. 2.861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Ordonanța nr. 81 din 28 august 2003 (\*actualizată\*) privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
- Ordin nr. 597 din 1 septembrie 2008 privind stabilirea conținutului-cadru, întocmirea și avizarea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi și/sau lucrărilor de intervenții la construcții existente, cuprinse în programele Ministerului Administrației și Internelor
- O.M.E.F. 3471/25.11.2008 pentru aprobarea normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în instituțiilor publice;
- Regulamentul (EC) 562/2006
- O.U.G. nr.104/2001 privind organizarea și funcționarea Poliției de Frontieră Române aprobată prin Legea nr.81/2001;

- O.U.G. nr.105/2001 privind frontiera de stat a României aprobată prin Legea nr.243/2001;
- Norme de aplicare a O.U.G. nr.105/ 2001;
- Legea 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate;
- Colectiv autori – Management organizațional în domeniul ordinii publice;
- Colectiv autori Managementul Structurilor de nivel unu ale Poliției de Frontieră
- Gl.div. prof.univ.dr. Costică Voicu & Gl.div. Conf.univ.dr. Florin Sandu - Management Organizațional în Domeniul Ordinii Publice, vol.I,II;

## **B. Tematica**

- Organizarea Poliției de Frontieră Română;
- Atribuțiile Poliției de Frontieră Română;
- Drepturile și obligațiile polițistului de frontieră;
- Regimul juridic al frontierei de stat;
- Obținerea gradelor profesionale și încadrarea polițiștilor în categorii și grade profesionale;
- Drepturile, îndatoririle și restrângerea exercițiului unor drepturi sau libertăți ale polițistului;
- Corpul Național al Polițiștilor;
- Recompense, răspunderea juridică și sancțiuni prevăzute în Legea nr. 360/2002 privind statutul polițistului.
- Managementul organizațional.
- Funcțiile managementului
  - o Previziunea
  - o Organizarea
  - o Coordonarea
  - o Antrenarea
  - o Controlul evaluarea
    - Conexiunile dintre funcții
- Managementul schimbării
- Managementul timpului
- Intrarea, șederea și ieșirea străinilor în/din România;
- Protecția datelor și informațiilor clasificate;
- Avizarea documentațiilor tehnico-economice la faza de studiu de fezabilitate pentru lucrări de investiții construcții în unitățile de poliție.
- Specificul activităților logistice în domeniul achizițiilor publice de servicii și lucrări de construcții ale unităților de poliție.
- Verificarea documentațiilor pentru obținerea autorizațiilor de construire.
- Atribuțiile diriginților de șantier;
- Măsuri ce necesită a fi întreprinse de diriginții de șantier în vederea asigurării calității în construcții
- Reglementări în domeniul construcțiilor cu privire la recepția lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente acestora.
- Activități ce necesită a fi întreprinse de către formațiunile logistice pentru înscrierea dreptului de administrare a imobilelor Ministerului Administrației și Internelor în folosința unităților de poliție.
- Soluționarea notificărilor ce au fost adresate Ministerului Internelor și Reformei Administrative în baza Legii nr.10 din 08.02.2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989.

- Organizarea și păstrarea sistemului unitar și obligatoriu de evidență tehnică, economică și juridică a imobilelor din administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative și folosința Inspectoratului General al Poliției Române.
- Inventarierea bunurilor materiale de resortul cazarmării.
- Activități ce necesită a fi întreprinse în cazul inițierii unui proiect de act normativ pentru preluarea unor imobile în proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Administrației și Internelor, în condițiile Legii nr.213 din 17.11.1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Activități ce necesită a fi întreprinse în cazul inițierii unui proiect de act normativ pentru preluarea unor imobile în proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative, în condițiile Legii nr.213 din 17.11.1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare.
- Închirierea spațiilor aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor
- Recepția lucrărilor de construcții și instalații. Considerații generale ce decurg din aplicarea Hotărârii Guvernului României nr.273 din 14.06.1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.
- Cadastru; plan cadastral de ansamblu; plan cadastral de bază; numerotare cadastrală; parcelă; imobil; plan topografic, definite de Legea nr.7 din 13.03.1996 - Legea cadastrului și a publicității imobiliare, republicată.
- Principalele atribuții și obligații ale responsabililor cu urmărirea curentă a comportării în timp a construcțiilor, din formațiunile logistice ale Poliției Române.
- Efectuarea intervențiilor în timp asupra construcțiilor aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor și folosința unităților de poliție. Activități specifice ce necesită a fi întreprinse de către formațiunile logistice în acest domeniu.
- Efectuarea intervențiilor în timp asupra construcțiilor aflate în administrarea Ministerului Administrației și Internelor și folosința unităților de poliție
- Structura devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții